
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.843-2025	
Nombre completo del contratista: SANDRA PATRICIA BUITRAGO MORALES	
Documento de identificación: 34.557.449 de Popayán	
Nombre del supervisor: YULIAN VALENCIA BUITRAGO	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 10/Jul/2025	Fecha terminación 30/Sep/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Diez Millones Doscientos Cuarenta y Dos mil pesos m/cte. (\$10.242.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$10.242.000	\$3.414.000	\$3.414.000	\$ 3.414.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074172741 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810273113 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 04/Ago/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Ago/2025

Observaciones al informe financiero y contable:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Durante el periodo la contratista realizó las siguientes actividades en desarrollo del contrato No. 4173.010.26.1.843-2025

1. Brindar apoyo técnico al proceso de atención al usuario, promoviendo los canales de atención en las diferentes comunas de la Alcaldía de Santiago de Cali.


- La contratista brindó apoyo en la promoción de los servicios de la oficina de atención al ciudadano y canales de atención en las ventanillas únicas y en los puntos de atención al usuario.

2. Apoyar la consolidación y análisis de los datos estadísticos generados por el proceso de Atención al Usuario para responder de forma oportuna a los requerimientos de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

- La contratista apoyó en la elaboración del reporte estadístico mensual de comunicaciones radicadas en la entidad, el reporte estadístico mensual del registro de Mesa de Control, el monitoreo del mapa de riesgos, la revisión y formulación del plan de trabajo, matriz de autocontrol de canales de atención y la apertura del buzón de sugerencias, por lo cual contribuyó a responder los requerimientos de la Secretaría.

3. Apoyar el seguimiento y medición a la implementación del proceso de Atención al Usuario en los puntos de atención del Centro Administrativo de la Alcaldía de Santiago de Cali.

- La contratista apoyó en el seguimiento y medición a la implementación del proceso de Atención al Usuario, en la verificación de los Lineamientos del Proceso de Atención al Usuario en los Organismos que cuentan con Puntos de Atención de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali, correspondiente al periodo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. Brindar apoyo técnico en la actualización de la información generada por el proceso de atención al usuario en la página web de la Alcaldía de Santiago de Cali.

- La contratista apoyó en el monitoreo, seguimiento y verificación de la actualización de la página web de la Entidad Distrital.

5. Brindar apoyo técnico en la elaboración de comunicaciones, circulares y proyección de respuestas que se requieran en el marco del proceso de Atención al Usuario bajo los lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

- La contratista apoyó en la elaboración de comunicaciones oficiales a través del sistema de gestión documental de la entidad.

6. Apoyar la realización de capacitaciones sobre la implementación del proceso de atención al usuario en los diferentes organismos de la Alcaldía de Santiago De Cali bajo las directrices de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.


- La contratista apoyó en la realización de capacitaciones referentes a la implementación del proceso de atención al usuario, bajo las directrices de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

7. Las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

- La contratista realizó las actividades asignadas referentes al objeto contractual, por el cual contribuyó al fortalecimiento del Proceso de Atención al Usuario durante el periodo.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

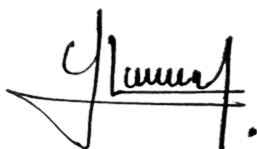
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



YULIAN VALENCIA BUITRAGO 
Nombre y Firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22/Ago/2025